

POLSKA W SERCU I W PLECAKU

Podstawowe zasady organizowania wycieczek i imprez w projekcie „Polska w sercu i w plecaku”

1. Podczas wycieczek stosuje się przepisy prawa:

ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW Z DNIA 6 MAJA 1997 r. w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne. (Dz. U. Nr 57, poz. 358). Załącznik nr 3 – Szczegółowe zasady organizowania wycieczek oraz zbiorowych imprez turystycznych i sportowych w górach (DZ.U. Nr 57 z dnia 7 czerwca 1997r., poz. 358), **ROZPORZĄDZENIE AMINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ I SPORTU Z DNIA 21 STYCZNIA 1997 R.** w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. Nr 12 z 1997r. poz. 67 z późn. zm. Dz. U. Nr 18 z 1997r. poz. 102). Na podst. art. 92a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496), **USTAWA Z DNIA 6 WRZEŚNIA 2001 R.** Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 129, poz. 1444), **USTAWA Z DNIA 20 CZERWCA 1997 R.** Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 97,98, poz. 602), **ZARZĄDZENIE NR 18 § 5 UST. 2 MEN Z DNIA 29 WRZEŚNIA 1997 R.** w sprawie zasad i warunków organizowania przez szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki, **USTAWA Z DNIA 18 STYCZNIA 1996 R.** o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001r. Nr 81, poz. 889 i Nr 102, poz. 1115), **ZARZĄDZENIE NR 18 § 5 UST. 2 MEN Z DNIA 29 WRZEŚNIA 1997 R.** w sprawie zasad i warunków organizowania przez szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki.

2. Dokumenty wycieczki:

- a. Karta wycieczki – zatwierdzona i podpisana przez Prezesa Łochowskiego Towarzystwa Przyjaciół Nauk i Sztuk „CD”;
- b. Lista uczestników wycieczki – zatwierdzona i podpisana przez kierownika wycieczki i opiekunów ze strony polskiej i ukraińskiej;
- c. Harmonogram wycieczki - zatwierdzony i podpisany przez Prezesa Łochowskiego Towarzystwa Przyjaciół Nauk i Sztuk „CD”;
- d. Regulamin wycieczek – podpisany przez uczestników (jeden dokument dla wszystkich wycieczek w projekcie).

Kierownik wycieczki podczas wyjazdu ma z sobą kopie dokumentów wymienionych w podpunktach od a do c.

3. Wycieczkę organizuje **kierownik wycieczki**. Kierownik wycieczki podejmuje decyzje z nią związane. Do obowiązków kierownika wycieczki należy:

- a. opracowanie programu i harmonogramu wycieczki lub imprezy,
- b. opracowanie regulaminu wycieczki i zapoznanie z nim wszystkich uczestników,
- c. zapewnienie warunków do pełnej realizacji programu i regulaminu wycieczki oraz sprawuje nadzór w tym zakresie,
- d. zapoznanie uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnienie warunków do ich przestrzegania, w szczególności omówienie zasad bezpieczeństwa przy poruszaniu się po drogach, na dworcach, przystankach tramwajowych, w lasach, nad wodą, w miejscach

- postoju, w czasie podróży, w czasie spacerów po mieście i szlakami turystycznymi, po zwiedzanych obiektach,
- e. określenie zadań opiekunów w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestników wycieczki lub imprezy,
 - f. odpowiadanie za apteczkę pierwszej pomocy,
 - g. dokonanie podziału zadań wśród uczestników,
 - h. dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki lub imprezy – o ile zachodzi taka potrzeba,
 - i. dokonanie podsumowania, oceny i rozliczenia finansowego (o ile zachodzi konieczność) wycieczki po jej zakończeniu,
 - j. zabezpieczenie powrotu uczestników wycieczki do miejsca zamieszkania, tzn. określenie i poinformowanie rodziców/opiekunów o czasie i miejscu zakończenia wycieczki,
 - k. dopilnowanie, by wszyscy uczestnicy wycieczki mieli niezbędny ekwipunek.

4. Do obowiązków **opiekunów wycieczki** należy:

- a. sprawowanie opieki nad powierzonymi mu uczestnikami,
- b. współdziałanie z kierownikiem wycieczki w zakresie realizacji programu i harmonogramu wycieczki lub imprezy,
- c. sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem regulaminu przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa,
- d. nadzorowanie wykonywania zadań przydzielonych uczestnikom,
- e. wykonywanie innych zadań zleconych przez kierownika,
- f. sprawdzanie stanu liczebnego grupy przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdu oraz po przybyciu do miejsca docelowego.

5. Zasady bezpieczeństwa.

- a. niedopuszczalne jest poruszanie się w otwartej przestrzeni podczas burzy, wichury,
- b. uczestnicy wycieczek podlegają ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- c. **W PRZYPADKU ZAGINIĘCIA - UCZESTNIK (UCZESTNICY) POZOSTAJĄ BEZWZGLĘDNIE W MIEJSCU ZAGINIĘCIA; kierownik wycieczki/imprezy lub opiekunowie zawiadamiają policję i rodziców o tym fakcie;**

SZCZEGÓLNE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA NA WYCIECZKACH I IMPREZACH:

- przed wyruszeniem kierujący wycieczką informuje uczestników o miejscu postoju, planie dnia; uczestnikom ze strony ukraińskiej informacji udzielają opiekunowie grupy ukraińskiej,
- przed wyruszeniem uczestnicy zostają poinformowani o zasadach poruszania się po drogach i innych miejscach wskazanych w p. 3d,
- należy zabrać apteczkę pierwszej pomocy,
- wycieczki i imprezy nadzorowane są przez: **kierownika wycieczki** lub imprezy (1 osoba ze strony polskiej), jednego **opiekuna wycieczki** ze strony polskiej, dwu opiekunów ze strony ukraińskiej; komunikację między tymi osobami w sprawach wycieczek i imprez zapewnia **tłumacz** (1 osoba ze strony polskiej),
- podczas pieszego przemieszczania się jeden opiekun każdej z grup prowadzi grupę, drugi idzie na końcu,
- uczestnicy mają ubiór (a szczególnie buty) odpowiedni do miejsca i warunków atmosferycznych,



- w mieście uczestnicy poruszają się po chodnikach, a poza miastem lewą stroną drogi, pojedynczo, ustępując z drogi nadjeżdżającym pojazdom; dwójkami poza miastem można się poruszać wyłącznie po drogach o bardzo małym ruchu,
- opiekunowie powinni dysponować mapkami, orientować się w terenie,
- uczestnicy wycieczek poruszających się po drogach publicznych muszą znać przepisy o ruchu drogowym,
- uczestnicy wycieczek mogą korzystać z kąpielisk, pływalni tylko w miejscach do tego wyznaczonych i pod kontrolą ratowników oraz 1 opiekun na 15 uczestników,
- każda wycieczka lub impreza zaczyna się i kończy w miejscu wyznaczonym w harmonogramie wycieczki/imprezy,
- projekt przewiduje dowozy lokalne uczestników po zakończonej wycieczce/imprezie,
- przed skorzystaniem przez uczestników wycieczki z kąpielisk i basenów kierujący wycieczką/imprezą powinni zapoznać uczestników z przepisami tych obiektów (regulaminami kąpieliska lub pływalni) i egzekwować ich przestrzeganie; uzgodnić z kierownikiem kąpieliska lub pływalni warunki i sposób korzystania z kąpieliska lub pływalni, zapewniające bezpieczeństwo uczestnikom;

WYMOGI ODNOŚNE WYCIECZEK AUTOKAROWYCH

- **POJAZD PRZEWOŻĄCY** zorganizowaną grupę dzieci lub młodzieży w wieku do 18 lat oznakowany jest z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej; warunkach niedostatecznej widoczności tablice powinny być oświetlone,
- kierujący pojazdem jest zobowiązany włączyć światła awaryjne podczas wsiadania i wysiadania dzieci i młodzieży;
- kierowca posiada potwierdzenie sprawności technicznej pojazdu, apteczkę pierwszej pomocy i gaśnicę;
- Kierowca może jechać maksymalnie 8 godzin, w rytmie 4 godziny jazdy – godzina odpoczynku (Ustawa z dnia 6 września 2001 roku o zmianie ustawy - Prawo o ruchu drogowym Dz. U. 129 poz. 1444);
- opiekunowie muszą przebywać ze swoją grupą w pojeździe,
- liczba uczestników wycieczki nie może przekraczać liczby miejsc siedzących w pojeździe,
- przejście w autokarze musi być wolne,
- opiekunowie zajmują miejsca przy drzwiach oraz w części środkowej autokaru,
- uczestnicy sprawiający trudności wychowawcze oraz źle znoszący podróż siedzą przy opiekunach,
- należy zabronić w czasie przejazdu: spacerowania po autokarze, podnoszenia się ze swoich miejsc, siedzenia tyłem, na oparciu oraz jedzenia,
- kierownik wycieczki powinien dysponować apteczką pierwszej pomocy,
- bagaż uczestników powinien być umieszczony w bagażniku i na półkach,
- przerwy dla zapewnienia odpoczynku i załatwienia potrzeb fizjologicznych należy organizować tylko na terenie specjalnych parkingów,
- w czasie postoju należy zabronić wchodzenia na jezdnię i jej przekraczania,
- po każdej przerwie organizator sprawdza obecność uczestników.

ZASADY PORUSZANIA SIĘ Z GRUPĄ W MIASTACH

- przed rozpoczęciem zwiedzania obiektu lub miasta każdy uczestnik musi być poinformowany o harmonogramie wycieczki adresie/miejscu pobytu docelowego, aby w razie zgubienia się potrafił dotrzeć do miejsca zbiórki,
- w trakcie pieszego poruszania się z grupą w terenie miejskim opiekunowie powinni tak podzielić obowiązki, by jeden z nich znajdował się na czele grupy i kierował nią, a drugi idąc na końcu zamykał ją,
- opiekun zamykający grupę nie może dopuścić, by któryś z uczniów pozostał za nim,
- opiekunowie powinni poruszać się w granicach wzajemnego kontaktu wzrokowego, aby zapobiec zbytniemu rozciągnięciu grupy,
- prowadzenie grup po ulicach, drogach i terenach publicznych powinno odbywać się zgodnie z przepisami ruchu drogowego,
- szczególną ostrożność należy zachować przy przechodzeniu z grupą przez jezdnię, należy pamiętać, że przechodzenie powinno odbyć się w taki sposób, by cała grupa przekroczyła jezdnię razem.

6. Wzory dokumentów:

a. Karta wycieczki/imprezy

KARTA WYCIECZKI

Cel i założenia programowe wycieczki/imprezy:

.....
.....
.....
.....

Trasa wycieczki/imprezy:

.....
.....
.....

Termin: liczba dni:

Liczba uczestników:

Kierownik wycieczki (imię i nazwisko):

Liczba opiekunów wycieczki:

Środek lokomocji:

OŚWIADCZENIE

W poczuciu odpowiedzialności za bezpieczeństwo, życie i zdrowie powierzonej mej opiece młodzieży na czas trwania wycieczki (imprezy) zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących zasad bezpieczeństwa na wycieczkach i imprezach dla dzieci i młodzieży.

Opiekunowie wycieczki/imprezy:

Kierownik wycieczki:

.....
(imię i nazwisko) (podpis)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(imię i nazwisko) (podpis)

.....
(imię i nazwisko) (podpis)

**Łochowskie Towarzystwo
Przyjaciół Nauk i Sztuk „CD”
ul. Wyspiańskiego 18, 07-130 Łochów**

.....
(pieczętka)

.....
(pieczętka i podpis prezesa)

b. Harmonogram wycieczki/imprezy

HARMONOGRAM WYCIECZKI/IMPREZY

do

Data:

Godzina wyjazdu:

Godzina powrotu z wycieczki/imprezy:

Ilość kilometrów:

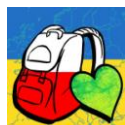
Program na każdy dzień z uwzględnieniem przerw na posiłki i czas snu:

Data i godzina	Miejscowość	Ilość km	Program z adresem punktu noclegowego i żywieniowego

**Łochowskie Towarzystwo
Przyjaciół Nauk i Sztuk „CD”
ul. Wyspiańskiego 18, 07-130 Łochów**

ZATWIERDZAM:

.....
realizowany wspólnie przez Łochowskie Towarzystwo Przyjaciół Nauk i Sztuk „CD”
oraz Gminę Łochów od 19 czerwca 2015 r. do 30 września 2015 r. jest współfinansowany przez Ministerstwo Edukacji Narodowej
w ramach zadania publicznego „Wspieranie oświaty polonijnej w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli
oraz organizowania kolonii i innych form letniego wypoczynku dzieci i młodzieży”



.....
(pieczętka)

(pieczętka i podpis prezesa)

c. Lista uczestników wycieczki/imprezy

LISTA UCZESTNIKÓW WYCIECZKI

Wycieczka organizowana do

w dniu

Lp.	Nazwisko i imię	Adres zamieszkania	Nr PESEL	Nr telefonu do rodziców/opiekunów	Nr telefonu do ucznia
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Imię i nazwisko osób objętych indywidualnym ubezpieczeniem (numer i nazwa polisy):



.....
podpis kierownika

d. Regulamin wycieczek/impres

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W WYCIECZCE/IMPREZIE
W PROJEKCIE „LACH I HUCUŁ: PRZESTRZEŃ I CZAS”**

1. Wszyscy uczestnicy zobowiązani są do posłuszeństwa i wykonywania poleceń kierownika wycieczki oraz opiekunów.
2. Zabrania się samowolnego oddalania od grupy.
3. Należy przestrzegać punktualnego stawiania się w miejscach zbiórek.
4. Wszelkie niedyspozycje trzeba zgłaszać opiekunowi; zabrania się przyjmowania leków bez wiedzy opiekuna.
5. Zabrania się spożywania i posiadania wszelkich używek (alkohol, papierosy, narkotyki); w przypadku stwierdzenia posiadania ich lub spożycia, kierownik wycieczki jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia rodziców.
6. W miejscach noclegowych należy przestrzegać wewnętrznych regulaminów ośrodków wypoczynkowych (cisza nocna, porządek).
7. Należy zachowywać się stosownie do miejsca pobytu (nie krzyżeć, nie niszczyć przyrody).
8. Dbać o bezpieczeństwo swoje i innych – wszystkie zagrożenia mające wpływ na bezpieczeństwo uczestników należy zgłaszać kierownikowi wycieczki lub opiekunom.
9. Kąpiel w akwenach możliwa jest tylko za zgodą i pod opieką ratownika i opiekunów.
10. Każdy uczestnik wycieczki powinien być wyposażony w odpowiedni strój i ekwipunek (w zależności od rodzaju wycieczki).
11. Za wyrządzone szkody materialne koszty ponosi uczestnik wycieczki.
12. Uczestnicy potwierdzają własnoręcznym podpisem fakt zapoznania się z regulaminem i zobowiązują się przestrzegać zawartych w nim zasad.

.....
Zapoznałem/am się z regulaminem:

/miejscowość data/

Lp.	Imię i nazwisko uczestnika	Podpis uczestnika
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		



11		
12		
13		
14		
15		